

**Самооцінювання освітніх та управлінських процесів
Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №59 Харківської міської ради Харківської області
у 2020/2021 навчальному році**

Критерії оцінювання	Вербальне оцінювання	Кількісне оцінювання			
		В (високий) 4 б.	Д (достатній) 3 б.	ВП (вимагає покращення) 2 б.	Н (низький) 1 б.
1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
<i>1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</i>					
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	<p>Територія і приміщення закладу освіти чисті, охайні. Доступ до закладу безбар'єрний, на одному з входів до школи встановлено пандус. Територія закладу освіти огорожена. Територія та приміщення закладу не має вільного доступу для сторонніх осіб, в наявності охорона. Є система відео спостереження. Переважно безпечні приміщення закладу (справні інвентар та меблі). Облаштовано футбольне поле зі штучним покриттям. Є спортивний та ігровий майданчики, стріт-воркаут.</p> <p>Територія достатньо озеленена, клумби впорядковані.</p> <p>Приміщення початкової школи (класні кімнати) частково відокремлені від старших класів, що не в повній мірі дозволяє створити безпечний і водночас мотиваційний, розвивальний освітній простір, який би містив осередки, що зацікавлюють учнів до пізнавальної діяльності (візуалізація на стінах та підлозі).</p> <p>Переважно дотримується температурний режим у приміщеннях школи. Питний режим забезпечено.</p>		3		

<p>1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</p>	<p>У закладі освіти забезпечено раціональне використання навчальних приміщень і комплектування класів відповідно до можливостей. Проектна потужність будівлі 850 учнів, навчається фактично 457 учнів, середня наповнюваність класів складає 26,8 учнів. Навчальні кабінети облаштовані з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог та вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності.</p> <p>Кабінети початкової школи забезпечені наочно-дидактичним матеріалом та технічними засобами навчання (у рамках Концепції НУШ).</p> <p>У закладі наявні всі групи приміщень, що передбачені відповідними санітарними нормами та необхідні для реалізації освітньої програми закладу.</p>			2	
<p>1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</p>	<p>Заклад забезпечений первинними засобами пожежогасіння.</p> <p>У приміщеннях працює система автоматичної пожежної сигналізації.</p> <p>Розроблено розподіл повноважень із охорони праці серед керівництва закладу.</p> <p>Учні, вчителі та персонал школи обізнані з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Інструктажі та навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та учнями проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці).</p>		3		
<p>1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</p>	<p>Учителі та інші працівники закладу дотримуються правил і вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності на уроках.</p> <p>Проводиться постійна профілактична робота з учнями.</p> <p>У закладі ведеться вся необхідна документація щодо реагування на нещасні випадки, травмування учасників освітнього процесу відповідно до вимог законодавства.</p>		3		

<p>1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників</p>	<p>У закладі освіти створено умови для формування культури здорового харчування в здобувачів освіти. В їдальні чисто й охайно, сервірування столів відповідає вимогам, в асортименті буфету відсутні заборонені продукти. Для всіх учасників освітнього процесу доступне щоденне та двотижнєве меню. Дотримано санітарно-гігієнічні умови на всіх етапах реалізації продукції. Учасники освітнього процесу переважно задоволені умовами харчування.</p>		3		
<p>1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті</p>	<p>У школі не допускається збирання, зберігання, використання та поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди. Захищені бази персональних даних учасників освітнього процесу.</p> <p>Інтернет ресурси використовуються виключно з навчальною метою.</p> <p>Учні та педагоги отримують достатньо інформації щодо питань безпеки дітей в Інтернеті.</p> <p>Систематично розглядаються питання безпечного користування Інтернет під час проведення навчальних занять та бесід з учнями в позаурочний час.</p> <p>З батьками проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет, у тому числі й під час проведення батьківських зборів.</p>		3		
<p>1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників</p>	<p>У закладі освіти спільно з психологом, педагогами, класними керівниками напрацьовані підходи для адаптації та інтеграції дітей в освітній процес закладу.</p> <p>Заклад переважно забезпечує умови для реалізації принципу наступності в навчанні. Налагоджена співпраця педагогів, питання наступності розглядаються на педрадах.</p> <p>Шляхом анкетування вивчається думка батьків та учнів щодо умов адаптації та інтеграції дітей у закладі.</p> <p>Переважна кількість педагогів вважають, що в закладі освіти вживаються заходи, які допомагають учителям адаптуватися до змін умов праці.</p>		3		
<p>1.1: достатній рівень</p>			<p>2,85</p>		

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

<p>1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі</p>	<p>У закладі освіти систематично проводиться аналіз звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу. Проводиться анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку в закладі.</p> <p>Серед учнів проводяться тренінги для формування єдиного бачення проблеми насильства, створюється безпечне емоційно-психологічне середовище: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності, вмінню співпрацювати, навичок ненасильницької комунікації.</p> <p>Проводяться спільні інформаційні заходи з нацполіцією, соціальними службами для батьків щодо пропусків занять, профілактики насильства в дитячому колективі, кібербулінгу тощо.</p>		3		
<p>1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини</p>	<p>У школі існують правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>Учасники освітнього процесу ознайомлені з правилами поведінки.</p>		3		
<p>1.2.3. Керівник та заступники керівника закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви</p>	<p>Питання обізнаності педагогічних працівників та протидії насильству і булінгу в закладі освіти розглядаються на нарадах, засіданні педагогічної ради.</p> <p>У закладі проводиться аналіз причин пропусків занять учнями та, в разі необхідності, здійснюється відповідна робота з учнями, батьками, в тому числі за участю Служби у справах дітей.</p> <p>Керівництво закладу, вчителі реагують на звернення щодо випадків булінгу.</p>		3		
<p>1.2: достатній рівень</p>			<p>3</p>		

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

<p>1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</p>	<p>Адміністрація закладу вивчає потреби учасників освітнього процесу. Навколишнє середовище за можливості планується так, щоб у ньому було якомога комфортніше всім, незалежно від їхнього віку та фізичних чи когнітивних можливостей. Визначені найбільш пріоритетні потреби на найближчу перспективу.</p>			2		
<p>1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>	<p>У школі навчаються 5 дітей з особливими освітніми потребами. У штаті закладу є асистенти вчителів. Облаштована ресурсна кімната. Проводяться корекційно-розвивальні заняття з дітьми та консультації з батьками з особливостей навчання і розвитку дитини. Але заклад не забезпечений фахівцями для роботи з дітьми з ООП, вони отримують допомогу за межами закладу освіти.</p>			2		
<p>1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти</p>	<p>У закладі освіти створені команди психолого-педагогічного супроводу дітей із особливими освітніми потребами. Вони складають індивідуальні програми розвитку. Залучаються батьки до прийняття рішень стосовно навчання їхніх дітей. Однак ще не налагоджена робота (консультації для батьків) з фахівцями інклюзивно-ресурсного центру.</p>			2		
<p>1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</p>	<p>Наявне в закладі освіти обладнання загального і навчального призначення дозволяє забезпечити оволодіння учнями ключовими компетентностями. У закладі освіти переважно забезпечений розвиток освітнього середовища в напрямі здоров'язбереження та здорового способу життя.</p>		3			
<p>1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціальнокультурної комунікації учасників освітнього процесу</p>	<p>Шкільна бібліотека здійснює інформаційний супровід освітнього процесу. Здійснюється пошук і підбір для учасників освітнього процесу науково-популярної та художньої літератури.</p>			2		
<p>1.3.: рівень, що вимагає покращення</p>			<p>2,2</p>			

Напрямок «Освітнє середовище закладу освіти» - <i>достатній рівень</i>		2,68			
2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ					
2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень					
2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Учителі мають розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН, і враховують особливості вивчення теми (обсяг годин, кількість обов'язкових робіт, освітню програму, організаційну форму проведення навчального заняття). Адміністрація закладу систематично моніторить систему оцінювання вчителів через спостереження за проведенням навчальних занять. Дане питання розглядалося на засіданнях шкільних методичних об'єднань, педагогічної ради. Інформація про систему оцінювання навчальних досягнень донесена до учнів та батьків.		3		
2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Система оцінювання спрямована на перевірку рівня оволодіння ключовими компетентностями. Оцінюється, в першу чергу, не обсяг засвоєних знань, а вміння використовувати ці знання для вирішення прикладних завдань. Критерії оцінювання оприлюднені кожним учителем у кожному класі.		3		
2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	Здобувачі освіти вважають систему оцінювання зрозумілою, чіткою і справедливою, такою, що враховує думку учнів щодо системи оцінювання, частково залучених до розроблення критеріїв, впровадження самооцінювання і взаємооцінювання учнів. Впроваджується формувальне оцінювання.		3		
2.1.: достатній рівень		3			
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти					

<p>2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти</p>	<p>Система оцінювання навчальних досягнень учнів постійно моніториться з боку керівництва закладу освіти.</p> <p>Основною метою такого моніторингу є виявлення об'єктивного та раціонального підходу до оцінювання навчальних досягнень учнів з боку вчителя, простеження системності в оцінюванні учнів.</p> <p>Результати аналізу моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради; методичних об'єднань закладу освіти; засіданнях атестаційної комісії педагогічних працівників та прийнято рішення про вдосконалення освітньої діяльності.</p>		3		
<p>2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання</p>	<p>У сучасному освітньому процесі важливим складником є формувальне оцінювання.</p> <p>Усі вчителі початкової школи використовують формувальне оцінювання в НУШ. Формувальне оцінювання також використовується вчителями середньої ланки та в старшій школі поряд із використанням бальної системи оцінювання.</p> <p>Впровадження формувального оцінювання в освітній процес потребує глибшого практичного аналізу та співпраці під час діяльності тематичного семінару.</p>		3		
<p>2.2.: достатній рівень</p>		<p>3</p>			
<p>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</p>					
<p>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання</p>	<p>Освітній процес неможливий без мотивації учнів до навчання, яка сприяє інтелектуальному розвитку дитини, а також є рушійною силою вдосконалення особистості в цілому.</p> <p>У підвищенні мотивації до навчання вчителі недостатньо надають допомогу учням. Учитель має чітко визначити мету навчання, орієнтувати учнів на прикладний характер навчання, ставити проблемні питання, формувати критичне мислення. У такому разі учні будуть відчувати більшу відповідальність за результати свого навчання.</p>		3		

2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	<p>Найактивніше особистість формується в процесі самостійно організованої діяльності (праці, самонавчання, самовиховання, самооцінювання) під кваліфікованим педагогічним керівництвом.</p> <p>Основною метою взаємооцінювання є відзначення сильних і слабких сторін у навчанні, формуванні компетентностей, аналіз власного прогресу.</p> <p>Вагома частина вчителів закладу освіти застосовує самооцінювання і взаємооцінювання учнів у різних формах (портфоліо, оцінювальні аркуші, форма оцінювання командної роботи тощо).</p> <p>Слід винести на обговорення методичних об'єднань тему щодо системного впровадження форм та методів самооцінювання освітньої діяльності учнів.</p>		3		
2.3.: достатній рівень		3			
Напрямок 2 «Система оцінювання здобувачів освіти» - достатній рівень		3			
3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти					
3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	<p>У всіх учителів наявні календарно-тематичні плани. Календарно-тематичне планування відповідає освітній програмі закладу освіти, розробляється на семестр. Форма ведення календарно-тематичного плану є довільною. Календарно-тематичні плани розглядаються і погоджуються на засіданнях методичних об'єднань закладу освіти та заступником директора з навчально-виховної роботи. У кінці навчального року вчителі самостійно або на засіданнях методичних об'єднань проводять аналіз реалізації календарно-тематичного планування та визначають напрямки вирішення проблем, які виникали у ході використання календарного планування протягом навчального року. Зміст календарно-тематичного планування в основному відповідає очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів згідно з навчальними програмами предметів (курсів).</p> <p>У календарно-тематичному плануванні більшості вчителів простежується компетентнісний підхід у викладанні предмета.</p>		3		

<p>3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти</p>	<p>Проблеми впровадження компетентнісного підходу обговорюються на засіданнях педагогічної ради та засіданнях ШМО. Реалізація компетентнісного підходу зазначена як основна науково-методична проблема, над вирішенням якої працює заклад освіти. У закладі проводяться майстер-класи вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання. Частина вчителів залучає учнів у дослідницьку та проектну діяльність, ставить та розв'язує проблемні завдання, проводяться диспути, розв'язання ситуативних завдань. Відбувається розвиток критичного мислення учнів під час проведення навчальних занять.</p>	3			
<p>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)</p>	<p>У закладі за необхідності розробляються індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують. Для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії використовуються інші організаційні форми освітнього процесу, крім класно-урочної, наприклад, сімейна (домашня) форма навчання, педагогічний патронаж, екстернат.</p>	3			
<p>3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)</p>	<p>Окремі вчителі мають публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять. Учителі формують педагогічне портфоліо. На засіданнях педагогічних рад, шкільних методичних об'єднань відбувається обмін досвідом між учителями закладу освіти.</p>		2		
<p>3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти в процесі їх навчання, виховання та розвитку</p>	<p>В основному простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять. Процес виховання реалізується в процесі викладання більшості предметів і курсів навчального плану. Більшість учителів поєднує виховний процес із формуванням ключових компетентностей учнів.</p>	3			
<p>3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p>	<p>Усі вчителі володіють навичками впевненого користувача у використанні комп'ютерних технологій, офісних програм, використовують ІКТ у викладацькій діяльності. Учителі закладу вдосконалюють свої навички з використання ІКТ шляхом індивідуальних консультацій, дистанційного навчання педагогічних працівників, онлайн-курсів; займаються самоосвітньою діяльністю.</p>	3			

3.1.: достатній рівень		2,8			
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників					
3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, в тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Більшість учителів використовує різні форми підвищення кваліфікації. Це не тільки курсова перепідготовка в КВНЗ «ХАНО», а також участь у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах тощо. Напрями підвищення кваліфікації в основному відповідають освітній програмі закладу освіти.		3		
3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти	Учителі закладу беруть участь в професійних конкурсах, проєктах, мають друковані роботи.				1
3.2.: рівень, що вимагає покращення		2			
3.3. Налаштування співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти					
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	Питання особистісно орієнтованого навчання є складним процесом, тому розгляду даного питання приділено увагу на засіданні педагогічної ради. Учителі використовують під час проведення навчальних занять особистісно орієнтований підхід у навчанні. Простежуються під час освітнього процесу можливості розвитку учнів та їх самореалізація. У ході освітнього процесу в основному забезпечується психологічний комфорт дитини.		3		
3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	Комунікація з батьками відбувається в різних формах: індивідуальні зустрічі, бесіди, онлайн-комунікація за допомогою соціальних мереж та шкільного сайту. Батьки періодично залучаються до виховних заходів, долучаються до навчального процесу. Більшість батьків позитивно оцінюють результати комунікування		3		

3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	Співпраця між педагогічними працівниками в закладі освіти відбувається під час роботи над розв'язанням певної науково-методичної проблеми, взаємовідвідування навчальних занять, поширення педагогічного досвіду. Створені творчі групи. Наставником для інших працівників стає педагогічний працівник, який є більш обізнаним і компетентним у відповідній сфері педагогічної роботи. Працює Школа молодого та новопризначеного вчителя. Результатом командної співпраці є розробка спільних проєктів, підготовка до загальношкільних заходів тощо.	4			
3.3.: достатній рівень		3,3			
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності					
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	Педагогічні працівники в основному дотримуються норм академічної доброчесності в освітній діяльності, інформують учнів про необхідність дотримання норм академічної доброчесності. Педагоги спрямовують зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів, у залежності від матеріалу розробляють такі завдання, які спонукають учнів критично мислити.	3			
3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	Педагогічні працівники інформують учасників освітнього процесу про норми академічної доброчесності та їх важливість, учать учнів при використанні інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора. Частина вчителів розробляє завдання, які унеможливають списування.	3			
3.4: достатній рівень		3			
Напрямок 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти» - достатній рівень					

4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	У закладі сплановані заходи щодо розробки стратегії розвитку.			2	
4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм	<p>План роботи на поточний навчальний рік розроблено адміністрацією закладу з урахуванням пропозицій представників педагогічного колективу. Під час планування повністю враховано зміст освітньої програми закладу освіти.</p> <p>Минулого навчального року проведено аналіз результатів діяльності закладу за основними напрямками. Результати цього аналізу будуть враховані під час складання плану на наступний навчальний рік.</p> <p>Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію плану роботи закладу.</p>			2	
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	<p>Школою розроблено та оприлюднено документ, що визначає стратегію і методику забезпечення системи якості освіти.</p> <p>Самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених процедур здійснюється вперше.</p> <p>Учасники освітнього процесу залучаються до процесу самооцінювання якості освітньої діяльності закладу.</p>		3		
4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	<p>Матеріально-технічний стан закладу освіти не в повній мірі відповідає освітній програмі.</p> <p>Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається з відповідними клопотаннями до засновника).</p>			2	
4.1.: рівень, що вимагає покращення			2		
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм					
4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію	Керівництво закладу освіти намагається всіляко сприяти створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу.		3		

здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	<p>Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними, складає близько 70 %.</p> <p>У закладі освіти переважно забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування з керівництвом через особистий прийом, шляхом прямого звернення, з використанням сучасних засобів комунікації. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та намагається оперативного вживати відповідні заходи реагування</p>				
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	<p>Заклад освіти забезпечує досить змістовне наповнення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, веб-сторінка закладу освіти).</p> <p>Викладений матеріал вчасно поновлюється.</p>		3		
4.2.: достатній рівень		3			
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників					
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	<p>Штатний розпис закладу освіти достатньо забезпечує виконання освітньої програми.</p> <p>У закладі освіти кадровий склад укомплектовано на 100% (вакансії відсутні).</p> <p>Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом, складає 90%.</p>			2	
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	<p>Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності.</p> <p>Працівники закладу з підставами для матеріального та морального стимулювання ознайомлені.</p> <p>Керівництво закладу не має додаткових джерел фінансування для забезпечення матеріального стимулювання працівників за виконання ними додаткової роботи.</p>		3		

4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	<p>Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників.</p> <p>Більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку.</p>		3			
4.3.: достатній рівень			2,7			
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою						
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	<p>Права та обов'язки учасників освітнього процесу в закладі реалізуються шляхом затвердження відповідних регламентуючих документів (розроблено правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції працівників).</p> <p>Учасники освітнього процесу ознайомлені зі своїми правами та обов'язками.</p> <p>Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.</p>		3			
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	<p>Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції в повній мірі враховуються під час прийняття управлінських рішень.</p>		3			
4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	<p>Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти.</p> <p>Не рідше одного разу на семестр проводяться загальношкільні батьківські збори.</p>			2		
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	<p>Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи).</p>			2		
4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять	<p>Затверджений режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості</p>		3			

враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	<p>діяльності закладу та є достатньо комфортним.</p> <p>Розклад навчальних занять переважно забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти.</p> <p>Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований у повній відповідності до освітньої програми.</p> <p>Розклад навчальних занять у повній мірі забезпечує рівномірність навантаження педагогічних працівників</p>				
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Створені керівництвом закладу освіти умови в основному сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.		3		
4.4.: достатній рівень		2,7			
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності					
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	<p>Керівництво закладу освіти працює над реалізацією заходів щодо формування академічної доброчесності. У закладі наявне Положення про академічну доброчесність.</p> <p>Факти порушення академічної доброчесності не виявлені.</p> <p>У закладі розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень, але більшість здобувачів освіти демонструють їх недостатнє знання.</p>		3		
4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	<p>Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.</p> <p>Більшість педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу ознайомлені з вимогами антикорупційного законодавства.</p> <p>У закладі випадки недоброчесної поведінки не зафіксовані.</p>		3		
4.5.: достатній рівень		3			
Напрямок 4 «Управлінські процеси закладу освіти» - рівень, що вимагає покращення		2,6			

Загальний результат самооцінювання освітніх та управлінських процесів – <i>достатній рівень</i>

2,9

\